

## 港区社会福祉協議会 臨時職員募集要項

(一般公募)

1. 職務 港区老人クラブ連合会事務局運営業務および、  
港区社会福祉協議会のボランティア関係事務等  
(会議・イベント等準備、PC入力 等)  
※区内施設等を自転車で移動すること有)
2. 資格等 PCにより、ワード・エクセル等をつかった基本的な資料作成ができること
3. 雇用形態 臨時職員
4. 雇用期間及び採用予定 平成31年4月1日～平成31年9月30日(週3日)
5. ①給与等 時給1,100円(交通費1日600円定額)  
②勤務時間等 週3日間(曜日は応相談)  
原則午前9時00分～午後5時00分(7時間00分/日・休憩60分)  
※イベント開催時は時間変更有  
③勤務場所 港区老人クラブ連合会事務局  
(港区芝4-1-17港区立三田いきいきプラザ2階)および、  
社会福祉法人港区社会福祉協議会  
(港区六本木5-16-45 港区麻布地区総合支所2階)
6. 応募書類 履歴書(最近3ヶ月以内に撮影した写真を添付すること)  
※応募書類は返却しません(当方で責任もって廃棄します)
7. 応募受付 随時  
事前に電話にて下記までお申し込みください。  
また、事前に応募書類(履歴書)も送付してください
8. 選考方法 面接(日時はこちらから指定します)  
場 所：港区社会福祉協議会(港区六本木5-16-45)
9. 採否の決定及び通知 決定次第連絡します。
10. 申し込み・問い合わせ  
社会福祉法人港区社会福祉協議会  
〒106-0032 港区六本木5-16-45 港区麻布地区総合支所2階  
TEL(6230)0284(担当：木村)